苍溪县梨花苑酒店有限公司

人员招聘公告

据公司工作需要，决定面向社会公开招聘行政管理人员和酒店服务人员。现将具体情况公告如下：

一、招聘岗位及人数

行政管理人员1名，酒店服务员10名，领班2名。

二、资格条件

**（一）基本条件**

1.拥护中国共产党领导，政治坚定，遵纪守法，品行端正，身体健康，有良好的职业道德，爱岗敬业，事业心和责任感强。

2.遵循现代企业经营管理方式，具备履行岗位职责所必需的专业知识与能力。

3.有下列情况之一者不得报考:

（1）曾受过各类刑事处罚的;

（2）受到党纪、政纪处分，尚在处分期内的;

（3）涉嫌违法、违纪行为正在接受调查的;

（4）有其它违反国家法律、法规行为的。
**（二）岗位条件**

1.行政管理人员

（1）大学专科及以上文化，专业不限，性别不限。

（2）年龄在40周岁以下（1978年7月26日以后出生）。

（3）公文写作基础扎实，具有较高的文字写作水平；熟悉办公office系列软件操作和综合协调能力，有办公室工作经验优先。

（4）身体健康，具有较强的责任心和团队精神。

2.酒店领班及服务员

初中以上文化，性别不限，年龄在40岁以下（1978年7月26日以后出生），从事过酒店工作优先。

三、工作待遇

按本企业薪酬管理制度执行。

1. 报名事项

**（一）报名**

1.报名时间：2018年8月1日9:00至2018年8月6

日18:00（上午：9:00-12:00，下午：15:00-18:00）。

 2.报名方式:本次报名采取现场报名、网上报名两种方式进行。

现场报名人员须携带本人身份证、毕业证、学位证原件及复印件各一份，同底版1寸免冠近照4张，填写《苍溪县梨花苑酒店有限公司应聘人员登记表》。报名地点：苍溪县梨花苑酒店有限公司综合部（苍溪县梨博园内）。联系人：赵女士，联系电话：0839-5233899。

网上报名人员登录四川苍溪国有投资(集团)有限公司官网（http://www.cxgtgs.com/）下载《苍溪县梨花苑酒店有限公司应聘人员登记表》（1寸免冠彩色近照扫描在表上），与本人身份证、毕业证、学位证、同底版1寸免冠近照等扫描图像以电子文档形式发送至373758263@qq.com邮箱，邮件名称统一为“××(姓名)××(岗位)”。
**（二）资格审查**。报名人员是否符合报考条件由资格初审和复审确定。苍溪县梨花苑酒店有限公司对报名人员进行资格初审（报名人员不需到场），对初审合格应聘（行政管理人员）在2018年8月7日前发送应聘通知。网上报名应聘（行政管理人员）考试前要进行现场资格复审，所有报名人员需提供本人身份证、毕业证、学位证及复印件各一份和同底版1寸免冠近照4张。

在招聘过程的任何环节中发现报考者不符合报考条件、弄虚作假的，均取消其报考资格，所造成的后果由报考者自行负责。
 五、考试
 考试包括笔试和面试。行政管理人员总成绩＝笔试成绩×50%＋面试成绩×50%；服务员及领班总成绩=面试成绩。

（一）笔试（行政管理人员）。笔试主要测试考生的专业知识和履职能力。
 （二）面试
 1.行政管理人员按笔试成绩从高到低以1:3的比例进入面试，若报考人数不足的，则全部进入面试。
 2.面试采取当场提问方式，主要测评应聘人员的理论素养、专业知识、综合分析能力、语言表达能力、临场应变能力、举止仪表等。
 3.面试当日，面试人员凭本人有效身份证按规定的时间、指定的地点准时到面试考场候考。未按规定时间到考场候考的视为自动放弃面试资格。

4.考生的面试成绩当场宣布并由考生本人签字确认。

（三）考试时间。行政管理人员笔试于2018年8月8日上午9时至11时举行。所有人面试于2018年8月8日下午14时30分举行，具体的考试地点以通知为准。
 （四）成绩公布。考试总成绩于2018年8月10日在县国投公司网站公布。
 六、考察

公司对拟聘用人员思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩等情况进行考察，全面掌握了解拟聘用人员的现实情况，并对拟聘用人员资格条件进行核查，形成考察报告。若有不符合招聘岗位条件要求的，考察不合格。拟聘用人员考察不合格或自行放弃考察的考生，公司不予聘用。

七、体检

（一）体检人员确定。通过公司考察合格的拟聘人员由公司通知体检，若体检不合格，视为自动放弃录取资格，按考试排名顺序依次进入体检。
 （二）体检标准。参照《国家公务员体检通用标准（试行）》（国人部发〔2005〕1号）执行。
 （三）体检时间和地点另行通知。
 （四）体检费用自理。
 八、公示

经过笔试、面试、体检及考察合格的考生，确定为拟聘用人员，并公示3天。对公示期间反映有严重问题并查有实据、不符合报考条件的，取消被公示人拟聘资格。

九、聘用

拟聘用人员公示期满，必须在公司通知的时间内准时报到。无正当理由逾期不报到者，取消其聘用资格。试用期时间为3个月。试用期结束后采取公司全体员工民主测评和公司领导班子成员评价相结合的方式进行考评，经考评合格的人员与公司签订正式劳动合同。

附件：

苍溪县梨花苑酒店有限公司应聘人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 贴照片处 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  | 学历（学位） |  |
| 专业技术职务 |  | 专业特长 |  | 婚姻状况 |  |
| 毕业院校 |  | 专 业 |  |
| 现居住地址 |  | 联系方式 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 教育培训及工作经历 |  |
| 家庭成员及主要社会关 系 |  |
| 何时何地受过何种奖励处分 |  |